

Demande d'utilisation d'une salle

- Hanner Bra Salle communale Autre : _____
 Op der Schanz Hemstal

Nom : _____

Adresse : _____

Association : _____

Tél. : _____ E-Mail : _____

Informations sur la manifestation

Dénomination : _____

Date : _____ de _____ à _____

Concession débit de boisson***	<input type="checkbox"/>		
Nuit blanche (30 €)***	<input type="checkbox"/>		
Cuisine	<input type="checkbox"/>		
Boîte de couverts (50 par boîte) 1	_____ de 3	Tables hautes	_____ de 6
Micro	<input type="checkbox"/>	Pompe à bière (Hanner Bra / Schanz)	<input type="checkbox"/>
Chaises, 195 pcs*	_____ de 195	Pompe à bière mobile	<input type="checkbox"/>
Tables 32 pcs** (0.80 x 1.60 m)	_____ de 32	Friteuse ***	<input type="checkbox"/>
Podiums, 14 pcs (1 x 2 m)	_____ de 14	Barbecue au gaz ***	<input type="checkbox"/>
Extensions pour podiums, 6 pcs	_____ de 6	Armoire réfrigérée derrière	
Balustrade pour podiums	<input type="checkbox"/>	comptoir de la salle Hanner Bra	<input type="checkbox"/>
Boîtes de verres à champagne (49 /	_____ de 6	Garniture de tente à bière	
boîte beige)**		1 palette a 10 tables et 20 banc	<input type="checkbox"/>
Boîtes de verres simples (49 par	_____ de 6	Parasols	_____ de 16
boîte bleue)**		Tente 6 x 9 m ***	<input type="checkbox"/>
Boîtes de verres à bière (0,3l) (36	_____ de 10	Boîte de grandes assiettes (35	_____ de 4
par boîte rouge)**		par boîte)	
Boîtes de verres Coca-Cola (25 par	_____ de 6	Boîte d'assiettes de dessert (30	_____ de 4
boîte brune)**		par boîte)	
Boîtes de verres à vin (25 par boîte	_____ de 7	Boîte de tasses avec assiettes	_____ de 4
rouge foncé)**		(40 par boîte)	
Autres :		Gobelets en plastique	_____ de 8
		réutilisables. (350 par boîte)	
		Gaufriers ***	_____ de 2
		Écran de projection***	<input type="checkbox"/>

Remarques : _____

*Au total, la commune dispose de 67 tables et 415 chaises, réparties dans toutes les salles de fêtes. ** Il s'agit de paniers de rinçage qui entrent dans le lave-vaisselle Hanner Bra.

***Seulement pour les associations locales.



Pour la remise des clés et du matériel demandé, veuillez contacter le service technique de la commune Tél : 621 172 708 ou 691 626 618.

Un rendez-vous obligatoire sur place est à fixer avec le service technique pendant les heures de service (lundi à vendredi 8:00 à 12:00 h et 13:00 à 16:00).

La salle doit être rangée et balayée après l'événement. Les gobelets et les verres doivent être lavés et séchés ! Les tables doivent être nettoyées avec un chiffon humide.

Le soussigné demandeur s'engage, en cas de dégâts constatés, de les faire réparer à ses frais.

Le soussigné demandeur déclare avoir pris connaissance de la loi du 11 août 2006 relative à la lutte antitabac qui interdit de fumer dans les bâtiments communaux et à la respecter scrupuleusement.

Le formulaire doit être envoyé soit par courrier à Administration communale d Bech, 1, Ennechtgaass, L-6230, soit par e-mail à bech@pt.lu.

..... le 20

Seulement dans le cas d'une association :

Retourné au demandeur,

Avec information que l'autorisation de la demande en question vous est

accordée / refusée.

Motif :

.....
.....
.....

L'infrastructure est à votre disposition à partir du à hrs.
jusqu'au à hrs.

..... le 20