

**Demande d'utilisation de la salle  
VERÄINSBAU HEMSTEL**

**1. Informations :**

Nom de l'association : \_\_\_\_\_

Nom du responsable : \_\_\_\_\_

Nr téléphone du responsable : \_\_\_\_\_

E-mail du responsable : \_\_\_\_\_

Type d'événement : \_\_\_\_\_

Date : du \_\_\_\_\_ au \_\_\_\_\_

Nuit blanche (30€) :                     oui                     non

Concession débit de boissons :     oui                     non

**2. Matériel :**

**Matériel déjà présent dans la salle :**

|  |    |                       |    |
|--|----|-----------------------|----|
| Tables (0,80 x 1,60 m)                           | 11 | Cuisine               |    |
| Chaises  | 50 | Verres à bière        | 50 |
| Verres simples                                   | 50 | Grandes assiettes     | 50 |
| Verres à vin                                     | 50 | Assiettes de dessert  | 50 |
| Verres à champagne                               | 50 | Tasses avec assiettes | 50 |
| Verres Cola                                      | 50 | Couverts              | 50 |
| Armoire réfrigérée derrière comptoir de la salle | 1  |                       |    |

**Matériel supplémentaire à fournir :**

|   |           |  |                          |
|---|-----------|--|--------------------------|
| 3 boîtes de barquettes pour frites (35 par boîte) | ___ de 3  | 3 boîtes de couverts (50 par boîte)            | ___ de 3                 |
| Machine à café                                    |           | 1 micro  | <input type="checkbox"/> |
| 3 boîtes de tasses avec assiettes (50 par boîte)  | ___ de 3  | 12 tables hautes                               | ___ de 12                |
| 5 boîtes de verres à champagne (49 par boîte)     | ___ de 5  | 16 parasols                                    | ___ de 16                |
| 5 boîtes de verres simples (49 par boîte)         | ___ de 5  | 3 boîtes de grandes assiettes (35 par boîte)   | ___ de 3                 |
| 10 boîtes de verres à bière 0,3l (36 par boîte)   | ___ de 10 | 3 boîtes d'assiettes de dessert (35 par boîte) | ___ de 3                 |

|   |          |   |          |
|---|----------|---|----------|
| 7 boîtes de verres Coca-Cola (25 par boîte)                   | ___ de 7 | 8 boîtes de verres à vin (36 par boîte) | ___ de 8 |
| 2 garnitures de tente à bière, palette à 10 tables et 20 banc | ___ de 2 |   |          |
| 5 saladiers   | ___ de 5 |   |          |

**Matériel exclusivement réservé aux associations locales :**

|  |                          |   |                          |
|--|--------------------------|---|--------------------------|
| 14 podiums (1 x 2 m)                             | ___ de 14                | 8 boîtes de gobelets en plastique réutilisables (350 par boîte) | ___ de 8                 |
| 6 extensions pour podiums                        | ___ de 6                 | 2 gaufriers   | ___ de 2                 |
| Balustrade pour podiums                          | <input type="checkbox"/> | Friteuse  | <input type="checkbox"/> |
| Barbecue au gaz (sans bouteille de gaz)          | <input type="checkbox"/> | Tente (9 x 6 m)   | <input type="checkbox"/> |
| 4 champignons chauffants (sans bouteille de gaz) | ___ de 4                 | Pompe à bière mobile  | <input type="checkbox"/> |
| 4 bols à feu (sans bois)                         | ___ de 4                 | 7 boîtes de plateaux (20 par boîte)                             | ___ de 7                 |
| Tireuse à bière derrière le comptoir             | <input type="checkbox"/> | Écran de projection   | <input type="checkbox"/> |

Remarques : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

La salle doit être rangée et balayée après l'événement, la vaisselle doit être lavé et séché et les tables doivent être nettoyées avec un chiffon humide.

Selon la loi du 11 août 2006 relative à la lutte antitabac, il est interdit de fumer dans les bâtiments communaux.

Le soussigné demandeur s'engage, en cas de dégâts constatés, de les faire réparer/remplacer à ses frais.

Pour la **remise des clés** ou si vous avez des questions, veuillez contacter le service technique de la commune, tél. 621 172 708 ou 691 626 618. Un **rendez-vous obligatoire sur place** est à fixer pendant les heures de service (lundi à vendredi 08:00 – 12:00 et 13:00 – 16:00).

Le formulaire doit être envoyé

- soit par courrier à l'administrations communale : 1 Enneschtgaass, L-6230 Bech
- soit par e-mail : gemeng@bech.lu

Lieu et date : \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_

Signature : \_\_\_\_\_